|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN THANH TRÌTRƯỜNG THCS NGỌC HỒI | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập -Tự do - hạnh phúc** |
| Số: /KH-THCS NH | *Ngọc Hồi, ngày tháng 11 năm 2021* |

**KẾ HOẠCH**

**Phòng, chống dịch Covid-19 và các phương án xử trí**

**khi có các trường hợp mắc Covid-19**

*Thực hiện Công văn số 6666/BYT-MT ngày 16/8/2021 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn các phương án phòng chống dịch Covid-19 tại cơ quan, đơn vị.;*

*Thực hiện Công văn số 3062/SGDĐT-CTTT ngày 31/8/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19; Hướng dẫn liên ngành số 3668/HDLN:SGDĐT-SYT ngày 25/10/2021 của liên ngành Sở Giáo dục và Đào tạo và Sở Y tế Hà Nội về công tác phòng, chống dịch COVID-19 khi học sinh quay trở lại trường học trong điều kiện bình thường mới;*

*Thực hiện Công văn số 1912/UBND-GD&ĐT ngày 09/9/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Thanh Trì về việc tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19; Kế hoạch số 380/KH-UBND ngày 02/11/2021 của UBND huyện Thanh Trì về việc tổ chức cho học sinh trở lại trường học sau thời gian tạm dừng đến trường để phòng, chống dịch COVID-19;*

*Căn cứ Phương án số 457/PA-THCSNH ngày 03/11/2021 của Trường THCS Ngọc Hồi về việc xây dựng Phương án phòng, chống dịch Covid-19.*

Trường THCS Ngọc Hồi xây dựng Kế hoạch Phòng, chống dịch Covid-19 và các phương án xử trí khi có các trường hợp mắc Covid-19 như sau:

**A. THÔNG TIN CHUNG**

**1. Tên nhà trường**: THCS Ngọc Hồi - xã Ngọc Hồi - Huyện Thanh Trì.

**2. Tổng số CB, GV, NV và học sinh: 867 ( trong đó: CBGV, NV: 49, HS: 818**

- Số CB, GV, NV,HS tại địa phương: 880

- Số CB, GV, NV, ngoại tỉnh: 77 (Trong đó GV; 03, HS: 74)

- Số CB, GV, NV, HS ký hợp đồng dài hạn: 03 đ/c

- CB, GV, NV, HS ký hợp đồng ngắn hạn: 12 đ/c

- Số CB, GV, NV, HS làm với nhiều đơn vị: 0

- Số CB, GV, NV, HS là người nước ngoài: 0

**3. Số CBGV, NV, học sịnh theo từng vị trí làm việc**

- Phòng Ban giám hiệu: 02 phòng

- Phòng HĐSP và các phòng chức năng khác: 07 phòng

- Phòng học: 21 lớp

**4. Tổng số cán bộ y tế** (nếu có): 01 đồng chí.

Cán bộ phụ trách công tác y tế:

- Họ và tên: Nguyễn Thị Thư Trang

- Số điện thoại: 0985129285

- Email: trangc2ngochoi@gmail.com

- Trình độ chuyên môn: trung cấp

**5. Cán bộ đầu mối phụ trách công tác phòng, chống dịch tại đơn vị**

- Họ và tên: Phạm Thị Bích Hạnh

- Số điện thoại: 0973715452

- Email: chuyenmonc2ngochoi@gmail.com

- Trình độ chuyên môn: Đại học

**B. MỤC TIÊU**

**1. Mục tiêu chung**

Đảm bảo an toàn phòng, chống dịch COVID-19, thực hiện mục tiêu kép hạn chế tác động của dịch bệnh đến hoạt động bình thường của nhà trường.

**2. Mục tiêu cụ thể**

- Xây dựng các phương án phòng, chống dịch COVID-19 theo các mức độ nguy cơ.

- Chuẩn bị đầy đủ nguồn lực và tổ chức diễn tập phòng, chống dịch COVID-19 theo các phương án.

**C. XÁC ĐỊNH NGUY CƠ LÂY NHIỄM COVID-19**

**1. Các khu vực, phòng/ban có tập trung đông người tại đơn vị** như: cổng ra vào, thang máy, lễ tân, bộ phận một cửa, phòng họp, phòng làm việc phòng ăn/căng tin, khu vực để xe theo thứ tự ưu tiên:

- Vị trí 1: Cổng trường

- Vị trí 2: Phòng Hội đồng sư phạm

- Vị trí 3: Khu vực để xe

- Vị trí 4: Lớp học

- Vị trí 5: Nhà vệ sinh

- Vị trí 6: Phòng y tế

**2. Các vị trí thường xuyên tiếp xúc cần tăng cường vệ sinh khử khuẩn** tại đơn vị (tay vịn cầu thang, tay nắm cửa, cây uống nước, điện thoại, máy tính, nút bấm điều khiển dùng chung, micro, nút bấm micro, mặt bàn làm việc...).

- Tay vịn cầu thang: khu hiệu bộ, 3 khu phòng học Số lượng vị trí: 04

- Tay nắm cửa: Tại cửa ra vào các lớp học, cửa các phòng chức năng.

- Số lượng vị trí: 90

- Mặt bàn: các lớp học, phòng chức năng, phòng làm việc.

**3. Các đơn vị cung cấp dịch vụ của đơn vị**

Đăng ký điểm khai báo y tế bằng mã QR để phục vụ công tác khai báo y tế đối với người đến trường như cung cấp các các dịch vụ nước uống, xử lý rác thải, sửa chữa bảo dưỡng cấp thoát nước … bảo đảm thực hiện nghiêm những yêu cầu trong công tác phòng dịch tại nhà trường.

**4. Phương tiện vận chuyển của đơn vịp:** Không

**5. Mức độ nguy cơ dịch COVID-19 tại địa phương nơi đơn vị đặt trụ sở**

Nguy cơ cao do dân cư đông, công nhân tại các khu công nghiệp Ngọc Hồi đông và đến từ nhiều địa phương khác nhau.

**II. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP PHÒNG, CHỐNG DỊCH COVID-19 TẠI ĐƠN VỊ**

**1. Phương án phòng, chống dịch trong điều kiện bình thường mới**

***Phương án 1:***  Tranh thủ thời điểm đang kiểm soát được dịch bệnh, kết hợp dạy học trực tiếp và trực tuyến. Tạm thời chưa tổ chức dạy thêm, học thêm, chăm sóc bán trú tại trường học. Thực hiện các biện pháp khử khuẩn bề mặt, rửa tay bằng xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn nhanh, theo dõi sức khoẻ HS, CBGVNV hàng ngày. Ưu tiên cho các khối lớp đầu cấp (khối lớp 6) thực hiện chương trình giáo dục phổ thông mới, thay sách giáo khoa và cuối cấp (khối lớp 9) đi học trực tiếp tại trường. Các khối lớp còn lại (khối lớp 7 và khối lớp 8) học trực tuyến qua Zoom và các phần mềm ứng dụng dạy học trực tuyến, dạy học trên truyền hình.

Khi học sinh đến trường học trực tiếp: Toàn trường thực hiện công tác phòng dịch theo Kế hoạch tổ chức cho HS trở lại trường học sau thời gian tạm dừng đến trường để phòng, chống dịch COVID-19 năm học 2021-2022; đo thân nhiệt HS, GV khi đến trường, những trường hợp có biểu hiện ho, sốt, khó thở…cần nghỉ ngơi theo dõi tại nhà và báo cho BGH, BCĐ phòng, chống dịch của nhà trường, cập nhật sức khoẻ, dịch tễ của khách khi ra vào trường, thực hiện đầy đủ các nội dung phòng, chống dịch theo quy định.

***Phương án 2*** (trên địa bàn thực hiện giãn cách theo Chỉ thị số 15/CT-TTg ngày 27/3/2020 của Thủ tướng Chính phủ): Tổ chức dạy học 2 ca/ngày sáng và chiều, mỗi ca bố trí chỉ 50% HS đến trường. Tập trung dạy học những nội dung cốt lõi, các nội dung khác tổ chức dạy bù khi có điều kiện; kết hợp hình thức online, qua truyền hình, giao bài tập qua hình thức OTT. Đo thân nhiệt HS, GV khi đến trường, những trường hợp có biểu hiện ho, sốt, khó thở…cần nghỉ ngơi theo dõi tại nhà và báo cho BCĐ. Thực hiện các biện pháp khử khuẩn bề mặt, rửa tay bằng xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn nhanh, theo dõi thân nhiệt, sức khoẻ HS, CBGV, NV hàng ngày. Cập nhật sức khoẻ, dịch tễ của khách khi ra vào trường.

**2. Phương án phòng, chống dịch khi có các trường hợp nghi mắc, F0, F1, F2**

- Kích hoạt ngay các phương án phòng, chống dịch khi có trường hợp mắc COVID-19.

- Thông báo và phối hợp với cơ quan y tế địa phương để triển khai các biện pháp phòng, chống dịch.

- Hiệu trưởng nhà trường trên cơ sở ý kiến của cơ quan y tế địa phương ra quyết định phong tỏa tạm thời toàn bộ đơn vị hoặc từng tầng/khu vực làm việc/phòng, ban/vị trí làm việc có F0 để phục vụ cho việc truy vết, cách ly, lấy mẫu xét nghiệm.

- Thông báo cho các trường hợp **F0** và yêu cầu không tự ý di chuyển, không tiếp xúc với người xung quanh, đeo khẩu trang y tế và chờ được hướng dẫn, xử trí.

**3. Kế hoạch tổ chức diễn tập các phương án phòng, chống dịch**

- Thời gian, địa điểm: Tại trường học (khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt)

- Hình thức: Trực tiếp.

- Thành phần: 100% CB, GV, NV và HS nhà trường chia theo ca đảm bảo giãn cách, an toàn phòng dịch.

**D. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Căn cứ vào tình hình thực tế có thể điều chỉnh các phương án phòng, chống dịch COVID-19 cho phù hợp và phải đảm bảo các quy định phòng, chống dịch của chính quyền địa phương.

**1.** **Ban giám hiệu**

- Xây dựng kế hoạch và các phương án phòng chống dịch COVID-19 khi có trường hợp mắc tại đơn vị và tổ chức diễn tập.

**-** Yêu cầu các đơn vị cung cấp dịch vụ ký cam kết thực hiện đầy đủ các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 và kiểm tra việc thực hiện.

**-** Tổ chức kiểm tra, giám sát việc thực hiện công tác phòng chống dịch tại nhà trường.

**-** Phối hợp chặt chẽ với các cơ quan y tế của địa phương trong công tác phòng chống dịch COVID-19.

**2.** **CBGV, NV toàn trường**

- Thực hiện theo nội dung kế hoạch và các phương án phòng chống dịch COVID-19 khi có trường hợp mắc tại đơn vị và tham gia diễn tập.

**-** Ký cam kết thực hiện đầy đủ các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 và kiểm tra, giám sát việc thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ.

**-** Phối hợp chặt chẽ với gia đình học sinh, kịp thời báo cáo BGH các tình huống phát sinh (nếu có) để kịp giải quyết, bảo đảm an toàn trong công tác phòng chống dịch COVID-19.

**3.** **Học sinh và CMHS**

- Thực hiện theo nội dung kế hoạch và các phương án phòng chống dịch COVID-19 khi có trường hợp mắc tại đơn vị và tham gia diễn tập.

**-** Ký cam kết thực hiện đầy đủ các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19.

**-** Phối hợp chặt chẽ với nhà trường, kịp thời báo cáo BGH các tình huống phát sinh (nếu có) để kịp giải quyết, bảo đảm an toàn trong công tác phòng chống dịch COVID-19.

Trên đây là Kế hoạch Phòng, chống dịch Covid-19 và các phương án xử trí khi có các trường hợp mắc Covid-19 của trường THCS Ngọc Hồi, Hiệu trưởng nhà trường yêu cầu CBGV, NV, HS và CMHS toàn trường thực hiện nghiêm, hiệu quả ngày khi Kế hoạch được cấp có thẩm quyền phê duyệt./.

|  |  |
| --- | --- |
| **Phê duyệt của đơn vị quản lý trực tiếp** | **HIỆU TRƯỞNG**  **Phạm Thị Bích Hạnh** |